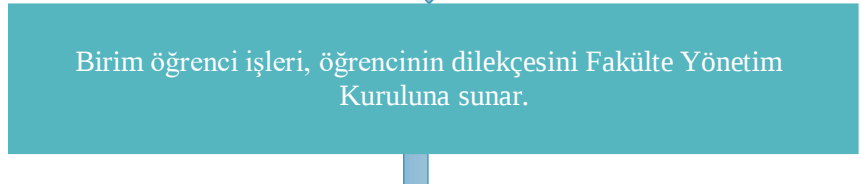
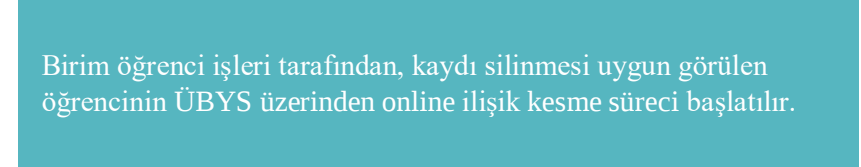


	GÜLHANE SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	İlk Yayın Tarihi:
		Revizyon Tarihi:
		Revizyon No: GSBF Öİ07
	ÖĞRENCİ KAYIT SİLME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI	

SORUMLULAR	İŞ AKIŞ SÜRECİ	EYLEM	MEVZUAT/ PROSEDÜR/DÖKÜMAN
Öğrenciler			Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Akademik Birim Öğrenci İşleri Personeli		Öğrenci doldurduğu kayıt sildirme dilekçesini fakülte öğrenci işlerine teslim eder.	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Akademik Birim Öğrenci İşleri Personeli		Öğrenci İşleri, öğrenciden almış olduğu dilekçeyi fakülte yönetim kuruluna iletir.	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Akademik Birim Öğrenci İşleri Personeli		Başvurusu kabul görülen öğrencinin online olarak kayıt silme işlemine başlanır.	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

Akademik Birim Öğrenci İşleri Personeli	Öğrenci, öz geçmiş bilgilerini doldurduktan sonra ilişik kesme formunu sırasıyla akademik birim öğrenci işlerine, danışmanına, bölüm başkanına, Bilgi İşlem Daire Başkanlığına, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığın ve sonunda akademik birim sekreterine onaya gönderir.	Öğrenci ilişik kesme formu üzerinde bulunan birimlere giderek ilgili alanları imzalatır.	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği
Akademik Birim Öğrenci İşleri Personeli	EVET HAYIR	İlgili formu öğrenci işlerine temsil ettikten sonra süreç değerlendirilir.	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği
Akademik Birim Öğrenci İşleri Personeli	Yönetim Kurulu Kararı Rektörlüğe (Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı) bildirilir. Öğrenciye bildirilir.	Fakülte Yönetim Kurulu Kararı olumlu ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına EBYS üzerinden bildirilir.	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği
Akademik Birim Öğrenci İşleri Personeli	EVET Akademik birim öğrenci işleri tarafından Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) de kayıt silme işlemi yapılır.	Öğrenci işleri tarafından Üniversite Bilgi Yönetim sistemi üzerinden öğrencinin kaydı silinir.	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği
Akademik Birim Öğrenci İşleri Personeli	BİTİŞ Lise diplomasının aslı öğrenciye verilir. Diplomanın fotokopisine tarih, Aslını Elden Teslim Aldım ibaresi yazdırılır ve imza atılır.	Öğrenci işleri tarafından lise diplomasının aslı öğrenciye verilir.	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği

